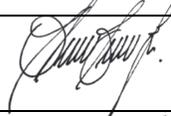
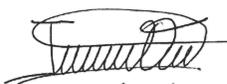


 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

<b>ACTA No. 22-2020 SESIÓN EXTRAORDINARIA</b>			
<b>Proceso:</b> Gestión de la Investigación			
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b> Instituto de Investigación e Innovación en Ingeniería I3+			<b>Hora de Inicio:</b> <b>07:30 a.m.</b>
<b>Motivo y/o Evento:</b> Consejo I3+			<b>Hora de finalización:</b> <b>09:00 a.m.</b>
<b>Lugar:</b> Sesión virtual			<b>Fecha:</b> 22 de octubre de 2020
Participantes	Nombre	Cargo	Firma
1	Néstor Gustavo Agudelo Gómez	Profesor Facultad Medio Ambiente	
2	Miller Gómez Mora	Profesor Facultad Tecnológica- Presidente ad hoc Consejo I3+	
3	Carlos Montenegro Marín	Profesor Facultad Ingeniería -	
4	Giovanny Mauricio Tarazona	Director del CIDC – Presidente Consejo I3+	
4	Nelson Díaz Aldana	Profesor Facultad Ingeniería	
5	Paulo Alonso Gaona García	Director I3+	
6	Diana Gutiérrez	Contratista I3+	
7	Johan Ortiz	Contratista I3+	
8	Víctor Daniel Angulo	Representante estudiante	

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

9	Ana Carolina Rodríguez Cediel	<b>Representante de Egresados</b>	 MSc. Ana Carolina Rodríguez Cediel
<b>Proyectó:</b> Johan Enrique Ortiz guzmán <b>Revisó:</b> Miembros Consejo I3+		<b>Visto Bueno del Acta:</b>  <hr/> <b>Giovanny Mauricio Tarazona.</b> Director del CIDC – Presidente Consejo I3+  <hr/> <b>Paulo Alonso Gaona García</b> Director Instituto de Investigación e Innovación en Ingeniería -I3+	

**OBJETIVO:** Reunión Consejo del Instituto de Investigación e Innovación en Ingeniería I3+ de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

**AGENDA:**

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.
2. Socialización manual de identidad Instituto I3+
3. Portafolio de servicio Instituto I3+
4. Proposiciones y varios.

**DESARROLLO:**

**1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.**

Siendo las 08:00 a.m., se hacen presentes en la sesión 6 consejeros (3 directores de grupos de investigación, el Director del CIDC quien funge como Presidente del Consejo del Instituto I3+ y 1 representante de estudiantes), el Director del I3+ quien funge como Secretario General del Consejo del I3+, 3 contratistas del I3+ (área de diseño gráfico, financiera y planeación). Previo a verificación del Quórum, se somete a consideración el orden del día, el cual se aprueba por unanimidad por todos los miembros Consejeros.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Durante esta parte inicial, se confirma nuevamente el horario de las sesiones siendo los jueves, de 7:30 a.m. a 9:30 a.m. como horario para sesionar regularmente. Se aprueba este horario por unanimidad. Así mismo, el Presidente del Consejo del Instituto I3+ pregunta si hay actas pendientes por firmas o revisión, a lo que el contratista del área de Planeación del Instituto I3+ responde que está el acta 18 por firma del Presidente del Consejo y el consejero Néstor Agudelo, y el acta 19 y 20 para firma de todos los miembros consejeros.

El Presidente del Consejo del Instituto I3+ pide que se apruebe a través del chat el orden del día, el cual se aprueba por unanimidad.

## 2. Socialización manual de identidad Instituto I3+.

El contratista Juan Camilo Cerquera, quien es el técnico en diseño gráfico contratado por el Instituto I3+, toma la palabra para comenzar la socialización del manual de identidad del Instituto I3+. Su intervención comienza por mostrar de dónde surge la idea de generar la propuesta de diseño que denotaría la imagen corporativa del Instituto I3+. El documento expuesto por el contratista queda como documento soporte de esta sesión. Aquí, explica la diferencia entre isotipo y logotipo y finaliza con la selección del imagotipo (que, para efectos prácticos, se seguirá llamando logotipo para efectos de explicación) como propuesta para el desarrollo gráfico.

El contratista continúa explicando al Consejo del Instituto diferentes aspectos técnicos sobre los cuales se basa la selección del logo y cuáles son sus diferentes formas de aplicación en diferentes elementos. Así mismo, muestra las formas verticales y horizontales de presentación del logotipo del Instituto I3+.

Posterior a esto, la sesión continúa con la explicación del documento compartido previamente con los miembros del Consejo, llamado Manual de Identidad Corporativa, el cual también quedará como soporte de esta sesión. El contratista explica de qué consta el manual de identidad y comienza explicando lo que se quería resaltar dentro de la identidad del instituto, acotando que se revisaron los reglamentos de la Universidad Distrital con respecto a lineamientos gráficos que se deberían tener en cuenta para el diseño del logo. En este sentido, indica que se recurrió al uso de símbolos mayor que (>) y menor que (<), los cuales, son una representación abstracta, lógica y matemática asociado al área de Ingeniería, los cuáles al ser superpuestos, permite encontrar una zona en la cual se puede resaltar el I3+. Así mismo, aclara que estos elementos permiten tener un logo con sensación de movimiento, dinámica, esto para resaltar el carácter dinámico y proyección del instituto I3+ asociados a Ingeniería, Tecnología e Innovación.

Finalmente, el contratista muestra a los miembros del Consejo las piezas gráficas que se han desarrollado, tales como firmas digitales diferenciadas por las diferentes áreas que conforman el equipo de trabajo del Instituto I3+, formatos de comunicación y el portafolio de servicio, este último diseñado en formato *brochure*, que tendrá insertos para completar la información a mostrar. Se proyecta el diseño

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

del *brochure*, tanto en su parte externa como interna y en la cual se incluye una proyección del diseño de los insertos que complementarían la información del portafolio de servicios. Con esto se da por finalizada la presentación del material y se da paso a las intervenciones de los Consejeros.

El Presidente del Consejo I3+ pregunta a los consejeros quién tiene observaciones, para lo que el consejero Miller toma la palabra para indicar que su preocupación en la sesión anterior del Consejo dado que pensaba que no se respetaba la identidad de la Universidad Distrital pero que, con la explicación de Juan Camilo, le queda claro que la definición de los colores se hizo bajo un estudio claro sobre los lineamientos de diseño que maneja la Universidad Distrital. Puntualiza que ahora queda conforme con el desarrollo gráfico que se viene dando.

El profesor Néstor pide la palabra para indicar que le parece un gran trabajo de diseño lo que se está haciendo pero que, sobre lo perceptual, su preocupación es que el logo refleja una buena imagen y da sensación de tranquilidad pero que le hace falta fuerza o impacto al verlo. Indica que, desde su desconocimiento técnico, propone colocarle al + del logo un color más fuerte para resaltar el logo. El profesor Nelson toma la palabra para indicar su agrado con el diseño del logo y que, con respecto al *brochure*, pide que se incluya el logo de la Universidad Distrital y que se incluya un código QR como estrategia para ampliar información. El profesor Carlos toma la palabra para indicar que está de acuerdo con la propuesta del profesor Nelson de incluir un código QR al *brochure* y que con respecto al diseño del logo está de acuerdo.

Ante las observaciones hechas por los consejeros, el contratista Juan Camilo indica que el logo de la Universidad sí está contemplada y esto como marca de agua en portada y contraportada, así como en otras piezas de diseño que se están desarrollando. Con respecto al código QR indica que su implementación conllevaría un costo y esto en función a que el código no caduque y deje inservible el impreso en el *brochure*, lo cual pasaría si se recurrieran a herramientas gratuitas para su generación. En cuanto a esto, el consejero Víctor indica que este tema debe revisarse porque si este código queda anclado al dominio de la página web, este código no caduca. El Director del Instituto indica que la acotación del consejero Víctor es correcta y se trabajará en esta propuesta. Con respecto a la observación hecha por el consejero Néstor, indica que, en la definición de los colores del logo, se recurrió a orientar el uso de los colores hacia la representación de la ciencia e innovación a través del color azul, lo cual se encuentra dentro de los lineamientos gráficos adoptados por la Universidad Distrital. No obstante, plantea evaluar con el diseñador gráfico la posibilidad de incluir el amarillo y rojo en el símbolo + del logo. Ante esto, el contratista indica que desarrollará diseños para poder mirar cómo quedaría con estos cambios.

### 3. Portafolio de servicio Instituto I3+

El Director del Instituto I3+ comienza la explicación del portafolio, mostrando las diferentes caras que contendrá el portafolio de servicios (este documento fue compartido a los miembros del Consejo junto

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

con la invitación a la sesión y quedará como soporte de esta sesión). Dentro de los insertos del portafolio, el Director les pide a los miembros del Consejo su apoyo para poder definir la información que se incluirá en ellos. Muestra que ya hay un desarrollo inicial pero que considera pertinente que se revise para ajustarlo según las observaciones que tenga el Consejo del Instituto. Así mismo, puntualiza que lo que se ha desarrollado hasta el momento con respecto al contenido del portafolio se basa en la información recabada por el experto contratado por el Instituto I3+ para la consolidación del portafolio de servicio y el modelo gerencial. Así mismo, resalta que desde el I3+, se ha realizado una tarea de minería de texto, para analizar frecuencias de palabras asociadas a proyectos, y productos de investigación de los últimos cinco años de los grupos que se encuentran adscritos al I3+. Información que se ha cruzado desde gruplacs, así como solicitud realizada al CIDC asociada a proyectos de investigación de grupos.

Finalizando la exposición de cada una de las líneas de servicio que se incluirán en el portafolio de servicios, el Director indica con claridad que la definición de la información a incluir en el portafolio de servicio debe hacerse de manera rápida, dado que el año está por finalizar y que la solicitud de contratación para llevar a cabo los procesos de edición e impresión debe realizarse antes de la finalización de la vigencia fiscal.

El consejero Miller pide la palabra para indicar que, de la información compartida por Francisco (experto contratado por el Instituto I3+) se indica que hay unas líneas de servicio definidas de este trabajo. Teniendo en cuenta esto, pide incluir en ellos los objetivos de desarrollo sostenible para orientar el desarrollo del portafolio de servicios hacia estos. Para puntualizar su intervención, indica que los servicios que se están proyectando apunta a servicios de extensión y no de investigación, lo cual no se ajusta a los objetivos sobre los cuales se creó el Instituto I3+.

El Director del Instituto I3+ retoma la intervención del Consejero Miller para indicarle que en el portafolio de servicios se incorpora algunas líneas definidas por la ODS y que dan respuesta sobre áreas que trabajan algunos grupos de investigación, tales como energía, gestión ambiental y formación como respuesta a los objetivos de desarrollo sostenible. En este sentido, propone utilizar la cara 2 del portafolio de servicio, en donde estará plasmada la visión y la misión del instituto para que allí se vea reflejado el alcance de las actividades misionales del Instituto en función a los objetivos de desarrollo sostenible. Para trabajar en ello, el Director le propone al Consejero Miller coordinar una sesión de trabajo para trabajar en esta actividad. En este sentido, el Consejero Miller aclara que la carpeta, en cuanto a su contenido y diseño, está bien pero propone trabajar en más insertos para complementar la información presentada.

El consejero Néstor indica estar de acuerdo con la información presentada en la propuesta del portafolio de servicio que expone el Director del Instituto I3+ y solicita se tenga en cuenta el área de Deporte dentro de una de las líneas de servicio dentro del Portafolio. Así mismo, considera pertinente seguir adelante con el diseño del portafolio de servicio, teniendo en cuenta que, con la opción de los insertos, de existir algún área de interés que no se esté contemplado, podría ser anexada posteriormente.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

El consejero Miller pide la palabra para sugerir que se revisen las 7 áreas de investigación expuestas para el Instituto en su página web para, sobre estas áreas, estar seguros de seguir avanzando bajo la misma línea planteada desde el año pasado. El Director del Instituto I3+ indica que, si bien esas líneas están inmersas en la propuesta del portafolio presentado en esta sesión, la sugerencia del experto contratado para el desarrollo del modelo gerencial y portafolio de servicio fue reorganizarlas de cara a generar más impacto en el sector productivo.

**DECISIÓN:** El Presidente del Consejo I3+ pregunta a los consejeros si están de acuerdo en la información presentada hasta el momento con respecto al portafolio de servicio y, por unanimidad de los miembros del Consejo, se aprueba el avance del portafolio presentada por el Director del Instituto I3+ y se le da vía libre para que siga adelante con su desarrollo.

#### 4. Proposiciones y varios.

El Presidente del Consejo del Instituto I3+ pide tener información que, en la reunión con el Rector Ricardo García fue solicitada, con relación al desarrollo del proyecto de acuerdo que le diera mayor vigencia y tuviera contemplado la definición del beneficio institucional, así como también el desarrollo de manuales de procesos y procedimientos que permitan recibir proyectos para ejecutar a través del Instituto I3+. A este respecto, el Director del Instituto I3+ indica que se realizó una reunión con Juan Diego Urrea Uribe, persona designada desde el área de Planeación de la Universidad para apoyar al Instituto I3+ en el desarrollo de estos manuales. Así mismo, indica que en este momento se han seleccionado 4 pasantes que apoyarán el desarrollo de los manuales de procesos y procedimientos.

Así mismo, el Director del Instituto I3+ también enfatiza que es necesario pasar este proyecto de reglamentación a través del Consejo Superior Universitario y esto con el objetivo de presentar un reglamento que contemple la ampliación de las facultades del Rector para reglamentar lo que no esté tenido en cuenta en el Acuerdo de Creación del Instituto I3+, así como también la definición del beneficio institucional y la delimitación de las funciones del Director del Instituto, para lo cual se encuentran trabajando con el equipo de trabajo, con el propósito de pasar una propuesta al Señor Rector y determinar la ruta de trabajo a seguir para que pueda llegar al CSU.

#### DECISIÓN:

Se decide enviar a los miembros del Consejo del Instituto, vía correo electrónico, los adelantos en documentos de temas normativos.

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

--	--	--

Siendo las 09:20 a.m. se da por finalizada la sesión.