

	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F22	
		Versión:	2	
	Fecha:	Diciembre de 2021		
	Página:	Página 1 de 2		
	Elaborado por:	Santiago Anzola Contratista DGC		
	Revisado por:	Javier Suarez Profesional SAF		
Acta de Reunión	Aprobado por:	Luz Mary Peralta Rodriguez / Directora Gestión Corporativa		

Dependencia: DIRECCIÓN COMPETITIVIDAD - DCBR	Asunto: ACTA DEL COMITÉ TÉCNICO EXTRAORDINARIO No.02 DEL CONVENIO 914 DE 2022
Fecha: 9/02/2023	Lugar: Virtual - Meet

Participantes: Ver Listado de Asistencia Anexo

Objetivo de la Reunión

Realización COMITÉ TÉCNICO EXTRAORDINARIO No. 2 Convenio 914 de 2022 “Fortalecimiento de Capacidades para la Gestión, Adopción e Implementación de Procesos de Innovación Abierta y Tecnológica en MiPymes de Bogotá”.

Se realiza la lectura del orden del día:

1. Verificación de cuórum del comité técnico.
2. Revisión y aprobación del plan de comunicaciones.
3. Aprobación de los términos de referencia de la convocatoria
4. Propuesta ajuste del plan operativo.
5. Varios /Otros

Se aprueba del orden del día y se inicia el comité técnico tan evidencia en el Anexo1.Comite Tecnico Extraordinario No.2.

Desarrollo

- 1.Verificación de cuórum del comité técnico.

Miembros del comité técnico

SDEE: Diana Carolina González Dumar
ATENEA Alejandro Venegas Mendoza
UNIVERSIDAD DISTRITAL Henry Montaña

Dado que se encontraban presentes la totalidad de los Miembros del Comité técnico se constató la existencia del 100% de quórum para que el Comité técnico pudiera deliberar y decidir.

Otros invitados:

Edwin Rivas- Universidad Distrital
ELkin Garavito - ATENEA
Luis Fernando Clavijo- Supervisor Convenio 914-2022 SDDE
Neidy Herrera M- Apoyo a la Supervisor del Convenio 914-2022 SDDE
Luisa Fernanda Blandon Jimenez- SDDE

2 . Revisión y aprobación del plan de comunicaciones el cual se encuentra como Anexo 2. Estrategia de Comunicaciones Mipymes EGB Revisada.pptx

Se da la palabra a Elkin Garavito quien es profesional vinculado de la Agencia ATENEA, quien realiza la presentación a los miembros del comité y/o invitados del plan de comunicaciones a realizar en el marco del proceso de convocatoria del Convenio 914-2022, una vez se termina con la presentación, se procede a realizar la votación correspondiente en donde los miembros del comité técnico aprueban el plan de comunicaciones socializado.

SDEE: Diana Carolina González Dumar /Aprobado
ATENEA Alejandro Venegas Mendoza / Aprobado
UNIVERSIDAD DISTRITAL Henry Montaña /Aprobado

Se confirma que las actividades relacionadas con la convocatoria y plan de comunicaciones del Convenio 914-2022 son responsabilidad y son liderados por la Agencia ATENEA.

3. Aprobación de los términos de referencia de la convocatoria, Anexo 3. TdR Convocatoria.

Se da la palabra a Elkin Garavito quien es profesional vinculado de la Agencia ATENEA, se la realiza la socialización de los Terminos de referencia a los miembros del comité y/o invitados
Durante la socialización, desde la Supervisión se hacen observaciones sobre la información de las actividades económicas y códigos CIUU, el presupuesto a presentar por parte de los interesados, los tipos de ítems que el usuario puede presupuestas y la contrapartida que debe aportar la empresa inscrita. Así mismo se debe garantizar que los términos de referencia contengan la información e instrucciones clara a los usuarios.

Una vez se acota la presentación se procede a realizar la votación correspondiente en donde los miembros del comité técnico aprueban los términos de referencia de la convocatoria.

SDEE: Diana Carolina González Dumar /Aprobado
ATENEA Alejandro Venegas Mendoza / Aprobado
UNIVERSIDAD DISTRITAL Henry Montaña /Aprobado

4. Propuesta de Ajuste al Plan Operativo

Se da la palabra a Elkin Garavito quien es profesional vinculado de la Agencia ATENEA, quien realiza la presentación a los miembros del comité y/o invitados de Ajuste al Plan Operativo a realizar, una vez se acota la presentación se procede a realizar la votación correspondiente en donde los miembros del comité técnico aprueban el ajuste al plan operativo donde la fecha final de inscripciones es el 28 de abril de 2022. Desde la Supervisión se recomienda que esta fecha debe ser clara en los términos de referencia y el el micrositio que se va a poner en línea el 15 de febrero de 2023. También se dan las respectivas recomendaciones frente a respuestas y canales a peticiones por parte de los usuarios.

Se realizaron ajustes en línea del Plan Operativo las cuales quedan consignadas en el link de la reunión, Anexo 4. Plan Operativo Convocatoria

SDEE: Diana Carolina González Dumar /Aprobado
ATENEA Alejandro Venegas Mendoza / Aprobado
UNIVERSIDAD DISTRITAL Henry Montaña / Aprobado

ACTIVIDADES	PRODUCTO	Fecha de Inicio	Fecha de Final
Dar respuesta las inquietudes de mipymes interesadas		15 febrero 2023	14 de abril 2023
Revisión de requisitos mínimos de las propuestas recibidas por parte del equipo ATENEA.	Revisión de requisitos de postulantes - Banco de	17/abril 2023	17 de mayo 2023

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1gnAL-HAn3JtQGkPYfEMVIVAgqt0V6redo/edit?usp=sharing&ouid=116551788062074661282&rtopof=true&sd=true>

5. Varios / otros

Se la da la palabra a Neidy Johana Herrera, quien presenta el cronograma de la presentación a los miembros del comité y/o invitados de Ajuste al Plan Operativo a realizar, una vez se acota la presentación se procede a realizar la votación correspondiente en donde los miembros del comité técnico aprueban los términos de referencia de la convocatoria.

SDEE: Diana Carolina González Dumar /Aprobado
ATENEA Alejandro Venegas Mendoza / Aprobado
UNIVERSIDAD DISTRITAL Henry Montaña / Aprobado

MES	DIA	HORA	Comité
Febrero	1	10:00 a. m.	Ordinario (Enero)
Febrero	9	3:00 p. m.	Extraordinario
Febrero	23	3:00 p. m.	Ordinario
Marzo	30	3:00 p. m.	Ordinario
Abril	27	3:00 p. m.	Ordinario
Mayo	25	3:00 p. m.	Ordinario
Junio	29	3:00 p. m.	Ordinario
Julio	27	3:00 p. m.	Ordinario
Agosto	31	3:00 p. m.	Ordinario
Septiembre	28	3:00 p. m.	Ordinario
Octubre	26	3:00 p. m.	Ordinario
Noviembre	30	3:00 p. m.	Ordinario
Diciembre	28	3:00 p. m.	Ordinario

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO

Gestión Documental

Acta de Reunión

Código:

GD-P1-F22

Versión:

2

Fecha:

1/10/2021

Página:

Página 2 de 2

Elaborado por:

Santiago Anzola
Contratista DGC

Revisado por:

Javier Suarez
Prof. SAF

Aprobado por:

Luz Mary Peralta
Rodriguez / Directora
Gestión Corporativa



Compromisos:

Entrega del informe financiero por parte de Atenea el 1 de febrero de 2023- Responsable Atenea.
Estar en comunicación para tratar temas relacionados con la convocatira- Atenea, SDDE y U. Distrital.

FIRMA COMITÉ TÉCNICO

Alejandro Venegas Mendoza
Gerente de Ciencia y Tecnología de Innovación de la Agencia

Henry Montaña
Universidad Distrital (Docente)

Diana Carolina González Dumar
Profesional Subdirección de Innovación y productividad

Realizó

Aprobó (Quien solicita la Reunión)

Nombre: NEIDY JOHANA HERRERA M.

Nombre: _____

Firma: _____

Firma: _____

**Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.**