

	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F22	
		Versión:	2	
	Fecha:	Diciembre de 2021		
	Página:	Página 1 de 2		
	Elaborado por:	Santiago Anzola Contratista DGC		
	Revisado por:	Javier Suarez Profesional SAF		
Acta de Reunión	Aprobado por:	Luz Mary Peralta Rodriguez / Directora Gestión Corporativa		

Dependencia: DIRECCIÓN COMPETITIVIDAD - DCBR	Asunto: ACTA DEL COMITÉ TÉCNICO ORDINARIO No.04 DEL CONVENIO 914 DE 2022
Fecha: 30/03/2023	Lugar: Sesión Virtual - Meet

**Participantes:**

**Integrantes del Comité Técnico**

SDDE: Diana Carolina González Dumar- Profesional Subdirección de Innovación y productividad-DCBR.

ATENEA: Alejandro Venegas Mendoza- Gerente de CTel.

UNIVERSIDAD DISTRITAL: Henry Montaña.

**Otros invitados:**

Elkin Garavito - Profesional Agencia ATENEA

Luis Fernando Clavijo Sánchez - Supervisor Convenio 914 - 2022 SDDE

Neidy Herrera M - Apoyo a la Supervisión del Convenio 914 - 2022 SDD

Carlos Eduardo Angarita Santacruz - SDDE

Liney Vanessa Rodríguez Arias - ATENEA

Juan Carlos Escobar Barrera - ATENEA

**Objetivo de la Reunión**

Realización del COMITÉ TÉCNICO ORDINARIO No.4 Convenio 914 de 2022 "Fortalecimiento de Capacidades para la Gestión, Adopción e Implementación de Procesos de Innovación Abierta y Tecnológica en MiPymes de Bogotá".

Se realiza la lectura del orden del día:

1. Verificación de cuórum del comité técnico.
2. Avances del proceso de convocatoria y plan de comunicaciones - Atenea
3. Avances entregables UD
4. Varios /Otros

Se aprueba del orden del día y se inicia el comité técnico

**Desarrollo**

**1.Verificación de cuórum del comité técnico.**

Miembros del comité técnico

SDEE: Diana Carolina González Dumar

ATENEA :Alejandro Venegas Mendoza

UNIVERSIDAD DISTRITAL:Henry Montaña

Dado que se encontraban presentes la totalidad de los Miembros del Comité técnico se constató la existencia del 100% de quórum para que el Comité técnico pudiera deliberar y decidir.

## 2. Avances del proceso de convocatoria y plan de comunicaciones - Atenea

El profesional Elkin Garavito inicia su presentación describiendo las estrategias de difusión de por medio de la cual la convocatia está llegando a las empresas con ayuda de varios aliados.

Luego de las cifras de inscripción descritas en la presentación, el supervisor del convenio No.2022-914 indica que a la fecha hay muy pocas MiPymes inscritas a la fecha (9 MiPymes), manifiesta a los miembros del comité que se da una alerta media por la poca inscripción.

Sin embargo, por parte de Alejandro Venegas Mendoza - Gerente de Atenea se nos indica que se están intensificando los procesos de difusión de la convocatoria desde el equipo de comunicaciones de la agencia, con el objetivo de mejorar el proceso de Inscripción de mipymes se inscriban, sin embargo comentó que en estos procesos normalmente el número de inscritos aumenta las últimas semanas, debido a que gracias a los espacios que se han desarrollado para la resolución de inquietudes, muy probablemente las mipymes tendrán mayor claridad al iniciar su proceso de inscripción.

El profesional Elkin Garavito de Atenea debe remitir la base de datos actualizada con el fin de socializar puntos que se han atendido a la fecha.

El profesional Elkin Garavito indica que se realizara una visita a las instalaciones físicas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas - Sede Calle 34 (Calle 34#13-15 Bogotá D. C.) el 20 de abril del 2023 con una asistencia máxima de 30 personas.



## 3. Avances entregables UD

El profesor Henry Montaña de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas realizó la presentación del proceso que la universidad va a seguir una vez Atenea realice la entrega de las 30 empresas así:



Diagnostico 3 meses

Empresa

Productos y/o servicios con que cuenta la empresa

Validación del nivel de madures de la idea existente con la cual fueron aceptados.

Vigilancia tecnológica y comercial de esa idea.

General el plan de innovación y demás ideas que tiene la empresa dado a prioridad si es la más viable.

Se aclara que la intervención de la universidad es aproximadamente 17 meses, se informa que a la fecha el instrumentó de diagnóstico aún no está desarrollado e indica que en la próxima sesión se realizara la entrega la herramienta construida al comité técnico.

Se indica el flujo de cada una de las actividades descritas en la imagen.

**Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada**  
**El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.**



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO

Gestión Documental

Acta de Reunión

Código:

GD-P1-F22

Versión:

2

Fecha:

1/10/2021

Página:

Página 2 de 2

Elaborado por:

Santiago Anzola  
Contratista DGC

Revisado por:

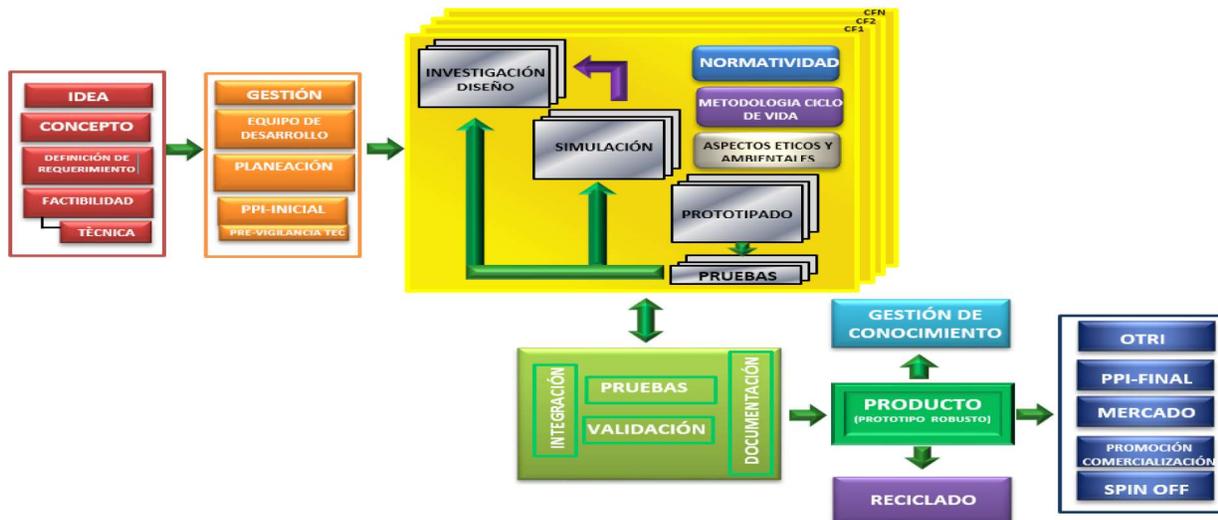
Javier Suarez  
Prof. SAF

Aprobado por:

Luz Mary Peralta  
Rodriguez / Directora  
Gestión Corporativa



El Henry Montaña realiza la socialización de las cuatro etapas de la metodología iniciando por Componentes fase IG, Componentes fase DF, Componentes fase F y por último la Componentes fase PD. Así como se evidencia en la presentación adjunta.



### Inquietudes

Por parte del supervisor del convenio el profesional Luis Fernando Clavijo solicita al profesor Henry, realizar precisión de una vez se tengan las treinta empresas (MiPymes) por parte de Atenea indicar ¿cuál es la metodología en la primera fase?

Para lo cual el profesor informa que este trabajo se realizara en un conjunto, por parte de la universidad se tiene previsto contar con un director de innovación y varios equipos de ingenieros, la universidad designara a cada equipo un número determinado de empresas. Los ingenieros designados se acercarán físicamente a las empresas (MiPymes) s para realizar el primer diagnóstico, esta actividad se realizará presencialmente y/o virtual si las empresas (MiPymes) lo requiere, la idea es poder tener la visualización directa de la empresa con el fin de validar y verificar que la empresa si está bien enfocada, la intensidad horaria por semana es de tres a cuatro horas aproximadamente.

Cuando pasemos a la fase de ideación que ya es la del diseño, también es un trabajo en conjunto tanto como la Universidad y las empresas (MiPymes) ellos realizaran un trabajo colaborativo con apoyo de los ingenieros designados, si por parte de la universidad se evidencia que hay un concepto o alguna temática que la Universidad conoce y maneja que la empresa (MiPymes) no conoce, se realizara una transferencia de conocimientos dando algún tipo de capacitación.

Por parte de la señorita Diana Carolina González Dumar, Profesional Subdirección de Innovación y productividad solicita al profesor la explicación en qué casos no aplican en tema de propiedad intelectual, para lo cual se indica que una vez este este en las redes sociales ya el producto ya no esta se puede patentar por eso informa la importancia de la vigilancia tecnológica.

#### 4. Varios / otros

Envío por parte de Atenea de Informe ajustado de ejecución de enero y febrero: falta el envío de los documentos para el informe de supervisión

##### Informe Financiero mensual de Contabilidad:

Remitir diligenciado y firmado por el cooperante/asociado el formato GF-P7-F2 versión actualizada (3) de acuerdo a lo estipulado en la minuta, con el fin de realizar el debido trámite de verificación de los valores, trámite de firma del supervisor y traslado a la Subdirección Administrativa y Financiera.

##### Rendimientos Financieros:

La reglamentación para los rendimientos financieros de REGALÍAS que deben reintegrarse de forma trimestral de acuerdo a la circular Externa No.023 del Ministerio de Hacienda .

Una vez se cuenten con los soportes de consignación, agradecemos se nos comparta para solicitar el cargue al expediente contractual.

##### Seguimiento Financiero Desagregado de ejecución:

Remitir el reporte con la relación detallada que da cuenta de los recursos gastados en el mes de Diciembre (Si los hay) con los respectivos soportes (recibos/facturas, comprobantes de egreso, etc.), de acuerdo a lo estipulado en la minuta.

Se realizó la presentación del nuevo integrante de Atenea el profesional Juan Carlos Escobar Barrera quien ingresa a apoyar el convenio 2022-914 tal y como lo venia realizado Amanda, se acuerda tener una sesión de empalme con el equipo de la SDDE.

Por parte de SDDE se realiza la presentación de Carlos Eduardo Angarita Santacruz quien ingresa a realizar las labores que venía desempeñando Luisa Fernanda Blandón coordinadora del equipo de regalías.

#### FIRMA COMITÉ TÉCNICO



Alejandro Venegas Mendoza  
Gerente de Ciencia y Tecnología de Innovación de la Agencia



Henry Montaña  
Universidad Distrital (Docente)

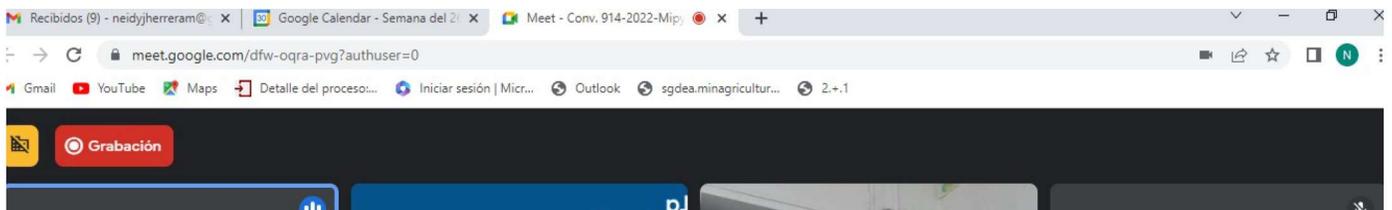


Diana Carolina González Dumar  
Profesional Subdirección de Innovación y productividad

Realizó	Aprobó ( Quien solicita la Reunión)
Nombre: Neidy Herrera M Firma: 	Nombre: Luis Fernando Clavijo Sánchez Firma: 

**Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.**

PE-P1-F3





Link de la grabación: [https://drive.google.com/file/d/1wr5niT-c603ocixpxO\\_kRfU0\\_p171m0a/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1wr5niT-c603ocixpxO_kRfU0_p171m0a/view?usp=sharing)